

## РЕШЕНИЕ

от «12» июля 2016 г.

№ 318

г. Гудермес

### **Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Гудермесский муниципальный район»**

В соответствии со статьями 115 и 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 19 Федерального Закона от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», руководствуясь Уставом муниципального образования «Гудермесский муниципальный район», Совет депутатов Гудермесского муниципального района

### **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Гудермесский муниципальный район».
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Гудермесского муниципального района.
3. Опубликовать в районной газете «Гумс» и разместить на официальном интернет сайте Гудермесского муниципального района [www.Gudsovet.ru](http://www.Gudsovet.ru).
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Глава Гудермесского  
муниципального района



В.М. Чагаев

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГУДЕРМЕССКИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

**СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Муниципальной гарантией в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации признается способ обеспечения гражданско-правовых обязательств, в силу которого исполнительно-распорядительный муниципальный образования «Гудермесский муниципальный район» - гарант (Администрация Гудермесского муниципального) дает письменное обязательство отвечать за исполнение юридическим лицом, которому дается муниципальная гарантия, обязательства перед третьими лицами полностью или частично.

Письменная форма муниципальных гарантий муниципального образования «Гудермесский муниципальный район» (далее – МО) является обязательной. Несоблюдение письменной формы муниципальной гарантии влечет ее недействительность (ничтожность).

Настоящий порядок устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий бюджетом МО.

Предоставление гарантий осуществляется на конкурсной основе под заемные средства для ведения хозяйственной деятельности предприятий, организаций и для реализации программ социальной и народно-хозяйственной значимости и является поручительством администрации муниципального образования МО.

Муниципальные гарантии не предоставляются предприятиям и организациям, не выполняющим текущие обязательства перед бюджетом МО, государственными внебюджетными фондами и при наличии иной кредиторской задолженности.

**СТАТЬЯ 2. ЦЕЛЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ**

Основной целью предоставления гарантий является оказание финансовой поддержки для ведения хозяйственной деятельности предприятий, организаций и для реализации программ социальной и хозяйственной значимости.

**СТАТЬЯ 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ**

1. В решении Совета депутатов МО о местном бюджете на очередной финансовый год устанавливается перечень предоставляемых отдельным юридическим лицам гарантий на сумму, предусмотренную бюджетом на текущий финансовый год.

2. Предельный объем обязательств по гарантиям устанавливается в составе муниципального долга МО как вид долгового обязательства и не может превышать 20 процентов налоговых доходов бюджета муниципального образования МО.

При принятии решения о предоставлении гарантий критериями оценки социальной и хозяйственной значимости являются содействие росту производства, решение социальных вопросов в масштабе МО, соблюдение экологической безопасности населения.

3. Претендент на получение муниципальной гарантии направляет в ГУ «Гудермесское Райфинуправление» следующие документы:

- заявку с указанием размера гарантии для получения кредитных заимствований, срока и процентов пользования, наименования кредитора;

- выписку коммерческого банка, обслуживающего претендента, о наличии и движении средств по статьям за текущий год;

- документы бухгалтерской отчетности по состоянию на последнюю отчетную дату;

- справку государственной налоговой инспекции о состоянии расчетов с бюджетом, внебюджетными фондами;

- проект договора залога, оформленный в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, для его подписания гарантом на случай возмещения сумм по исполненным им обязательствам по гарантии, бизнес-план, технико-экономическое обоснование;

- документы, подтверждающие государственную регистрацию ценных бумаг.

Документ, указанный в абзаце 5 настоящего пункта (справку государственной налоговой инспекции о состоянии расчетов с бюджетом, внебюджетными фондами) запрашивается ГУ «Гудермесское Райфинуправление» самостоятельно в течение одного рабочего дня с момента поступления документов в порядке межведомственного взаимодействия, в случае если данный документ не представлен претендентом по собственной инициативе.

ГУ «Гудермесское Райфинуправление» обязано провести проверку финансового состояния гарантополучателя в течение 10 календарных дней со дня предоставления документов юридическими лицами.

4. Указанные документы юридических лиц после анализа, оценки и отбора ГУ «Гудермесское Райфинуправление» направляет в администрацию Гудермесского муниципального района, для рассмотрения документы конкурсантов.

5. Срок гарантии определяется сроком исполнения обязательств, по которым предоставлена гарантия.

Гарант несет субсидиарную ответственность дополнительно к ответственности должника по гарантированному обязательству.

В обеспечение предоставленной гарантии претендент предоставляет ликвидный имущественный залог или гарантии третьих лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации, и обязуется предоставлять информацию об изменении долговых обязательств по установленной форме с приложением копии платежных документов не позднее дня за днем исполнения долгового обязательства в ГУ «Гудермесское Райфинуправление».

8. Гарант – администрация МО, исполнивший обязательство получателя гарантии, имеет право потребовать от последнего возмещения сумм, уплаченных третьему лицу по гарантии в полном объеме, в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации (данное условие должно быть предусмотрено в договоре между гарантом и получателем гарантии).

9. ГУ «Гудермесское Райфинуправление» ведет учет выданных гарантий, исполнения получателями указанных гарантий своих обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным

гарантиям. На основании данных этого учета в администрацию Гудермесского муниципального района представляется подробный отчет о выданных гарантиях по всем получателям указанных гарантий, об исполнении этими получателями обязательств, обеспеченных указанными гарантиями и осуществлении платежей по выданным гарантиям.

#### **СТАТЬЯ 4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ**

Победители конкурса на получение гарантии из бюджета МО в срок до 7-и дней представляют в ГУ «Гудермесское Райфинуправление» следующие документы:

- кредитный договор (соглашение) с коммерческой организацией, кредитором, график погашения кредита;

- распоряжение банка, обслуживающее юридическое лицо о беспорном списании средств со счета, договор залога, оформленный в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, для его подписания гарантом на случай возмещения сумм по исполненным им обязательствам по гарантии.

Непредставление вышеназванных документов победителем конкурса в указанный срок ведет к прекращению гарантийных обязательств, взятых на себя МО.

#### **СТАТЬЯ 5. ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ПРЕДОСТАВЛЕННЫМ ГАРАНТИЯМ**

Исполнение обязательств по предоставленным гарантиям осуществляется за счет дополнительно полученных доходов бюджета МО в соответствующем году. При исполнении получателем гарантии своих обязательств перед третьим лицом на соответствующую сумму сокращается долг бюджета муниципального образования, что отражается в отчете об исполнении бюджета МО.